**Éléments à fournir pour l’impression**

**et la promotion des ouvrages à paraître**

**Attention** **l’auteur ou responsable du volume s’engage À respecter les délais imposÉs par les PUP  
afin de se conformer au planning Éditorial**

**Titre exact :**

Sous-titre :

**Auteur ou responsable du volume**

NOM Prénom :

Courriel :

Téléphone :

Adresse personnelle :

**Co-auteur ou co-responsable du volume**

NOM Prénom :

Courriel :

Téléphone :

Adresse personnelle :

**Co-auteur ou co-responsable du volume**

NOM Prénom :

Courriel :

Téléphone :

Adresse personnelle :

**ATTENTION** : On ne portera pas en couverture plus de **trois noms** de co-auteurs (ou co-directeurs) d'ouvrage.

S'il y a plus de trois co-auteurs, les mentionner sur ce document : leur nom figurera en page de garde intérieure ainsi qu'en quatrième de couverture, et pour le référencement BNF.

Sur la couverture, peuvent figurer :

— 3 noms

— ou un seul nom (le premier auteur) suivi de la mention "*et al*". Merci d’indiquer votre choix.

**1. FINANCEMENT**

Attention : les aides à la publication ne peuvent être perçues par les PUP (venant d’une unité de recherche, d’une fondation, une association…) que **l’année de parution de l’ouvrage**. Selon le type d’ouvrage (densité du texte, illustrations nombreuses…), l’aide à la publication attendue peut varier. Renseignez-vous au moment de déposer votre manuscrit.

**Aide(s) à la publication n°1 :**

**Origine** :

**Montant** :

Personne à contacter (gestionnaire de votre unité de recherche ou de toute structure) :

**Nom** :

**Mail** :

Prière de joindre le logo de la structure financeuse en haute résolution (300 dpi).

**2. PARATEXTE ÉDITORIAL**

**Merci de prêter attention aux textes à rédiger qui vous sont demandés ci-dessous : ils conditionnent grandement la diffusion et donc la réception de votre ouvrage.**

**— Texte de présentation de l’ouvrage pour la 4e de couverture** (**1500 signes espaces comprises**).

**— Résumé en 1200 signes** **(espaces comprises)** destiné aux **représentants** du diffuseur. *Ce résumé,* ***distinct du texte de 4e de couverture*** *doit présenter des arguments « commerciaux » pour aider les représentants à placer l’ouvrage dans les librairies (sujet clairement présenté, originalité de l’approche, points forts, actualité du sujet…)*

**— Résumé en** **600 signes** **(espaces comprises**) destiné aux **libraires**: *attention, ces informations doivent être très claires car elles conditionnent souvent la décision (ou le refus) du libraire de commander le livre : mentionner notamment l’originalité du livre, ses points forts, ses échos avec l’actualité.*

**— Présentation en** **170 signes (espaces comprises)** pour le **communiqué de presse**: *mêmes consignes : ces 2 lignes sont essentielles et doivent « accrocher » le libraire*

**— Une liste de mots clés (de 5 à 15 maximum).**

**— Présentation succincte** **de l’auteur**/des responsables scientifiques de l’ouvrage (titre, lieu d’exercice, principaux thèmes de recherche, max. 300 signes, espaces comprises). Cette présentation ne doit comprendre que des informations sur la recherche de l’auteur, et pas sur ses éventuelles fonctions administratives.

**3. ILLUSTRATIONS, TABLEAUX ET GRAPHIQUES**

**Toutes les images, illustrations, tableaux etc. doivent être :**

**a) insérés dans le manuscrit à l’endroit où vous voulez les voir apparaître ;**

**b) envoyés à part, sous forme de fichier en haute résolution, et libres de droits.**

**Les auteurs doivent :**

**— s’assurer que le document iconographique est effectivement libre de droits, et nous envoyer un lien vers le site qui le mentionne**

**— s’assurer d’obtenir ces droits dans le cas où un auteur ou une institution les détiennent et nous transmettre les autorisations de reproduction.**

**Les tableaux et les graphiques doivent également être joints au format Excel (.xlx, .xls).**

**Joindre une proposition d’illustration de couverture** (selon la collection d’attribution), si vous en avez une (les PUP peuvent aussi vous faire des propositions).

Les PUP se réservent le droit de l’accepter ou d’en soumettre une autre, plus adaptée.

**Indiquer la quantité d’illustrations couleurs et/ou noir et blanc.**

**4. STRUCTURE DE L’OUVRAGE**

**Joindre ci-dessous la table des matières :**

**5. DIFFUSION**

**1.** Les PUP souhaitent renforcer la **communication** des ouvrages sur les réseaux sociaux ([I](https://www.facebook.com/Amueditions)nstagram, [Twitter](mailto:https://twitter.com/AmuEditions), Linkedin Bluesky). Merci de nous envoyer les adresses de vos réseaux sociaux et les *hashtags* personnels ou de votre laboratoire, de spécialistes de la question, d’associations savantes, mots-clefs etc… qui nous permettront de poster les parutions avec le maximum de liens susceptibles de participer à la diffusion de nos ouvrages.

**INSTAGRAM**

* @
* #

**TWITTER**

* @
* #

**BLUESKY**

* @
* #

**2.** **Envois des volumes :**

a) Pour les ouvrages collectifs :

— chaque contributeur recevra le tiré à part de son article sous forme de PDF, qui pourra être déposé sur des plateformes de science ouvertes publiques (HAL notamment). Un exemplaire de l’ouvrage sera gracieusement mis à sa disposition aux PUP, ou remis à son intention au(x) responsable(s) du volume, mais les PUP ne feront pas d’envoi postal ;

— les responsables du volume collectif recevront chacun 2 exemplaires de l’ouvrage. Merci de noter les noms et adresses ci-dessous.

b) Pour les ouvrages écris par un ou plusieurs auteurs.

Les auteurs ou co-auteurs d’un ouvrage recevront le nombre d’exemplaires mentionné sur leur contrat. Merci de noter les noms et adresses ci-dessous :

**3. À parution**: **20 adresses postales** maximum pour le service de presse (destinataires susceptibles d’écrire ou de publier un compte rendu). Merci de fournir les adresses postales complètes ci-dessous.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.